



## **ORREAGA MUSIKA ESKOLAREN BARNE ARAUDIA**

### **ZIOEN AZALPENA**

Orreaga Musika Eskola, Patronatu baten mendekoa, musika irakasten duen zentro bat da, haur zein helduentzat irekia, eta zaletuak prestatzea du helburu, talentu edo bokazio berezia izateagatik profesional izan nahi dutenei kalterik egin gabe.

Barne Araubidearen Erregelamendua oinarritzko tresna da zentroaren antolamendurako eta funtzionamendurako, dokumentu juridiko-administratibo bat eta barne-arau multzo bat.

### **HITZAURREA**

Musika Eskolaren funtzionamendu onaren eta hezkuntza-komunitate osoaren, ikasleen, gurasoen, irakasleen eta langileen arteko bizikidetzaren oinarria, elkar errespetatzea izango da irakaslea, bizikidetzaren egokia lortzeko, eta denbora, lanean ahalik eta etekin handiena lortzea.

### **I. KAPITULUA:**

#### **Aplikazio-eremua eta helburuak**

"Orreaga" musika-eskola arautu gabeko musika-irakaskuntzako zentroa da, Nafarroako Gobernuak baimenduta. Patronatuaren titulartasuna Erro ibarreko, Esteribarko, Berriobeitiko, Auritz-Burgueteko, Luzaide-Valkarlos, Arze bailara eta Izako Udaleko ordezkariak eta guraso, ikasle eta irakasleen ordezkariak osatzen dute.

Helbide soziala Garralda udalerriko "Orreaga" Eskualdeko Eskolaren eraikinean dago, baina ikastetxe horretaz gain, eskolak ematen dira

Zubiriko ikastetxean, Ollokiko gizarte-etxean, Artikako Kultur Etxean, Auritzberri-Espinal Kontzejuan eta Auritz-Burguete ikastetxean.

Abenduaren 21eko 421/1992 Foru Dekretuaren arabera, "Orreaga" musika Eskolak helburu hauek ditu:

- 1.- Musika herritar guztien artean zabaltzea, hezkuntza-eskaintza eskolaren inguruko aniztasunera, egoerara eta premiara egokituta. Irakaskuntza funtsean, praktikoa da eta oro har gauzatzen laguntzen du.
- 2.- Musika-jardueraren bidez kultura bultzatzea, ikasleentzako proiektio-esparru izan dadin; horrela, ikasleek ikasgeletan egindako ikaskuntzak praktikan jarri eta osatu ahal izango dituzte. Interes eta inplikazio sozial handia sustatzea kultura- eta musika-jarduera honi dagokion guztian, bizilagunen artean kontzientzia parte-hartzailea sortzen lagunduz.
- 3.- Orreaga Musika Eskola osatzen duten herrietako bizilagunentzako topagune izatea.
- 4.- Herri-musikan modu positiboan eragitea, ez bakarrik ikasleen prestakuntzaren bidez, baita gizartearen parte hartuz ere, eskolako taldeen jarduera publikoaren bidez. Musika-jardueraren inguruan dagoen gama guztia eskaintzeko aukera: musika klasikoa, antzinakoa, modernoa, sustrai tradizionalakoa, herrikoa, rocka, jazza, joera berriak, etab.
- 5.- Musika-hastapena sustatzea haurrengan eta musika-ikasketa profesionalekin jarraitzeko gaitasuna, bokazioa edo interesa erakusten duten ikasleengan.
- 6.- Musikaren bidez heztea, ikasle bakoitzaren musika-prestakuntzaren bidez garapen integrala lortzen lagunduz.
- 7.- musika-hezkuntzaren eskaintza zabala eta askotarikoa garatzea.
- 8.- Musika mota guztiak entzuteko interesa sustatzea, ikasleen espiritu kritikoa garatuz.
- 9.- Musika-autonomia pixka bat garatzea; horren bidez, arrakasta-bermeekin, berezko eta kalitatezko musika-ekimenak abiarazteko aukera izango dugu, baita ikuspegi ez-profesionaletik ere, eta hezitzaile bakoitzaren adina, gaitasunak eta gainerako inguruabarrak kontuan hartu gabe. Horri esker, bakoitzak artistikoki eta beraz, pertsonalki jardun ahal izango du.
- 10.- Musikaren arloan arautu gabeko prestakuntza eskaintzea, erabat

praktikoa, eta talde-musika bultzatzen duena.

Musika-irakaskuntza mota arautu gabea da, eta ez du inolako titulartasunetara bideratzen. Musika-irakaskuntza arautua kontserbatorioetan ematen da, ez musika-eskoletan.

Oinarrizko eskaintzak honako hauek izan beharko ditu:

A.- Praktika instrumentala

B.- Musika-tresnaren prestakuntza osagarria.

C.- Ahots eta instrumentu-multzoak

D.- bereziki baloratzea garapen musikala adin goiztiarrean Musika eta mugimendua.

Helburu horiek, aldi berean, ikastetxe-eredu oso bat definituko dute, eta, beraz, kalitate goreneko hezkuntza-eskaintza lortzera bideratutako musika-hezkuntzaren filosofia oso bat.

Udal Musika Eskolan sartzeak barne araubideko araudi hau onartzea dakar.

## **II. Kapitula**

### **Irakaskuntzen antolaketa**

#### **Zikloak**

Orreaga Musika Eskolako musika-irakaskuntzak hiru ziklotan antolatuta daude. Hastapena, I. zikloa eta II. zikloa.

#### **1.-HASIERA:**

A) adinak: 4-7 urte

B) Gaiak: **Musika eta Mugimendua I eta II** (4 eta 5 urte).  
**Musika hastapena** (6 urte).

C) Eskola-denborak eta taldekako banaketa: astean ordubeteko saio bat, gehienez 15 ikasleko taldeetan, eta gutxienez 4koa.

#### **Deskribapen pedagogikoa eta musikala:**

Musika eta Mugimendua eta Hastapenak lau eta sei urte bitarteko haurren gaitasun musikalak piztu eta garatzea du helburu nagusi.

Irakasteko eta ikasteko erabiltzen den metodoa ludikoa da batez ere, eta horren bidez alderdi musikalak lantzen dira, hala nola erritmoa eta inprobisazioa, melodia, mugimendua eta gorputz-adierazpena (dantza, inprobisazioa eta sormena) eta perkusio txikiko instrumentuak identifikatzea eta erabiltzea.

## 2.-I. ZIKLOA

- A) Adinak: 7/8 (Lehen Hezkuntzako 2. maila) 11/12 urtera (Lehen Hezkuntzako 6. maila)
- B) Gaiak: Musika-tresna eta -hizkuntza, abesbatza, instrumentu-taldeak. Nahitaezko izaera.
- C) Ikastaroak: 5 (1. mailatik 5.era)
- D) Taldeak: Musika-hizkuntza, eskola-denborak eta taldekako banaketa: astean ordubeteko saio bat, gehienez 15 ikasleko taldeetan eta gutxienez 4koa. Instrumentua: banakakoa, ordu erdi. Abesbatza: ordu erdi, gainerako taldeak, 45min/1h.

## 3.-II ZIKLOA

**Adinak:** 12/13tik aurrera (DBH 1), baita edozein adinetako helduak ere. Bide bat baino gehiago.

**Instrumentua:** astean 30 minutu, banaka.

**Musika-teknologia:** 1 ordu astean. Taldekakoa.

**Musika Taldeak:** multzo-motaren arabera izango da, eta astean ordubeteko saiakuntza bat baino ezin izango da ezarri, edo, bestela, saiakuntza bateratuko jardunaldiak luzatu ahal izango dira, multzo-motak, taldekide-kopuruak, helburu pedagogiko eta artistikoen eta abarrek baldintzatuta.

**Kontserbatorio profesionala prestatzea:**

Instrumenturako eskola-denbora astean 45 minutukoa izango da banakako klasean. Musika-lengoaia, 1/15 h astean.

Zure esanetara dagoen errepertorista.

**Taldea bakarrik:** adinak: 12 urtetik aurrera. II. zikloa.

### **III. Kapituluia**

#### **Gobernu-organoak**

##### **Patronatua**

Patronatua musika-eskolaren kudeaketa-organoa da. Orreaga Musika Eskola sustatu, bultzatu eta kudeatzea du helburu.

Patronatuaren batzarra honako hauek osatuko dute: irakasleen ordezkari batek, zuzendariak, ikasleen ordezkari batek, gurasoen bi ordezkari eta batzorde horretan ekonomikoki parte hartzen duen udal bakoitzeko ordezkari batek.

Karguak: Lehendakaria, diruzaina eta idazkaria.

##### **Eginkizunak**

- 1.- Aurrekontua egitea.
- 2.- Gastuak kontrolatzea eta balantzeak eta memoriak egitea.
- 3.- Irakasleak eta irakasle ez diren langileak kontratatzea.
- 4.- Ikasturteko programazioak eta jarduera-planak onartzea.
- 5.- Organo publikoen eta pribatuen diru-laguntzak kudeatzea.
- 6.- Bere helburuak betetzeko beharrezkoak diren zerbitzu eta jarduera guztiak egitea, indarrean dagoen legerian aurreikusitakoaren arabera.
- 7.- Batzar Orokorrak deitzea.

##### **Zuzendaritza-taldea.**

Zuzendaritza-taldea ikastetxeko gobernu-organo exekutiboa da, eta zuzendariak eta ikasketa-buruak osatuko dute.

Zuzendaritza-taldeak koordinatuta lan egingo du bere eginkizunak betetzean, zuzendariaren jarraibideen eta legez ezarritako berariazko eginkizunen arabera. Zentroak ondo funtzionatzen duela zaintzea. Zuzendaritza-taldeak ezarriko du, araudi espezifikoko baten xede ez den bitartean, Musika Eskolaren barne-antolamenduko sistema, irakaskuntza-koordinazioari, bilera-sistemari, horien lan-planari eta abarri dagokienez.

## Zuzendariaren gaitasunak

Zuzendariaren eskumenak dira:

1. Musika Eskolaren ordezkari izatea, Patronatuaren ordezkari izatea eta Patronatuari hezkuntza-komunitatearen planteamenduak, asmoak eta beharrak helaraztea.
2. Zentroko langile guztien zuzeneko burutza, lan-baldintza egokiak daudela, araudiak behar bezala betetzen direla eta lana ahalik eta modu eraginkor eta efizienteenean antolatzen dela zainduz, eta langileen bertaratzea, ordutegiak eta errendimendua kontrolatuz.
3. Ikastetxeko jarduera guztiak zuzendu eta koordinatzea, Irakasleen Klaustroari edo beste organo batzuei esleitutako eskumenei kalterik egin gabe.
4. Pedagogia-zuzendaritza gauzatzea, hezkuntza-berrikuntza sustatzea eta plan pedagogikoan jasotako helburuak lortzeko planak bultzatzea.
5. Indarrean dauden legeak eta gainerako xedapenak betetzen direla bermatzea.
6. Ikastetxeko organoen ekitaldi akademikoak eta bilerak deitzea eta horien buru izatea.
7. Ikastetxearen jarduerarekin zerikusia duten espedientei eta dokumentuei buruzko txostenak edo ikus-onespenak egitea.
8. Ikastetxeko irakaskuntzekin lotutako ikerketa- eta hedapen-jarduerak koordinatzea.
9. Irakasleen harremana sustatzea, eta irakaskuntzarekin zerikusia duten interes komuneko gaiak proposatzea.
10. Hezkuntza-komunitateko kide guztiek aurkeztutako arazoei eta eskaerei astero erantzutea, ikastetxeko bizikidetzak bultzatuz.
11. Eskola-komunitateko sektoreen parte-hartzea koordinatzea, ikasleen ezagutzei eta balioei buruzko prestakuntza integrala ahalbidetzen duten jarduerak ikasi eta garatzen laguntzeko beharrezkoak diren bitartekoak jarritz.
12. Ikastetxearen barne-ebaluazioak bultzatzea eta kanpo-ebaluazioetan eta irakasleen ebaluazioan laguntzea. Ikastetxearen hezkuntza-proiektuan eta ikastetxearen urteko programazio orokorrean aurreikusitako helburuen betetze-maila ebaluatzea, eta horiek garatzeko beharrezkotzat jotzen diren aldaketak proposatzea.
13. Obren, zerbitzuen eta horniduren kontratazioak bultzatzea, Musika Eskolari esleitutako udal-aurrekontuko partiden arabera, eta ordainketak agintzea.
14. Ikastetxearen kanpoko dokumentazio guztia Hezkuntza Sailari helaraztea, aldez aurreko baimena eman dezan eta administrazio-izapideak has ditzan, dagokionaren arabera.
15. Patronatuari zuzendaritza-taldeko kideak izendatzea eta kargutik

organoei jakinarazi ondoren.

16. Zuzendaritza-taldeko gainerako kideekin beren eskumenak adostea.

17. Ikastetxearen urteko programazio orokorra eta urteko memoria prestatzea.

18. Ikastetxearen hezkuntza-proiektua egiten laguntzea.

19. Curriculum-proiektua nola egiten den gainbegiratzea.

20. Ikastetxeko irakasleek kultura zabaltzeko jarduerak antolatzeko eta garatzeko ematen duten lankidetzaren teknika koordinatzea.

21. Kultura Zerbitzuek programatutako kultura zabaltzeko jarduerak antolatzen eta garatzen laguntzea.

22. Patronatuak agindutako beste edozein eginkizun.

### **Ikasketa Burutza.**

Ikasketaburuaren kargua eskolako irakasle guztiei eskainiko zaie. Zuzendaritza horrek Patronatuari aurkeztuko dizkio hautagaitzak, eta Patronatuak izendapena eta kargu-uztea proposatuko dizkio organo eskudunari.

Kargu hori urtero berrikusiko da, eta gehienez ere lau urtez luzatu ahal izango da.

Ikasketaburuaren eskumenak

1. Zuzendariak eskuordetuta eta haren agintaritzapean, irakasleen kontrola gauzatzea, araubide akademikoari dagokion guztian.

2. Goi-mailako organoetara irakaskuntzako gaietara buruz eskatzen zaien informazio guztia ematea.

3. Urteko Programazioaren, Urteko Memoriaren, IKDaren eta Ikastetxearen Curriculum Proiektuaren gauzatzea koordinatzea eta Zuzendaritzarekin lantzea, bai eta irakaskuntza-proiektuei buruz eskatzen zaizkion lankidetzaren guztiak ere.

4. Zuzendariarekin lankidetzan eta irakasleei kontsulta egin ondoren, irakasleen eta irakasleen ordutegi akademikoak prestatzea, ezarritako irizpideen arabera, eta zorrotz betetzen direla zaintzea.

5. Sailaren jarduerak koordinatzea esparru akademikoarekin zerikusia duen guztian, eta jarduera osagarriak betetzen direla zaintzea.

6. Irakasleek Eskolaren berezko jardueraren guztietan parte har dezaten sustatzea, bai eta Patronatuaren eta udalen berezko programazioetan ere, baldin eta, duten interesagatik, Eskolaren Proiektua osatzen badute.

7. Zuzendaritzak bere eskumen-esparruaren barruan agindu diezaiokeen beste edozein eginkizun.

## **Irakasleen klaustroa**

1. Irakasleen klaustroa da irakasleek ikastetxearen gobernuan parte hartzeko berezko organoa, eta haren irakaskuntza-alderdi guztiak planifikatu, koordinatu, erabaki eta, hala badagokio, informatzeko erantzukizuna du.
2. Zuzendaria izango da buru, eta ikastetxean lan egiten duten irakasle guztiak osatuko dute.
3. Klaustroa hiru hilean behin bilduko da ohiko izaeraz, ikasturtearen hasieran eta amaieran, bai eta ezohiko izaeraz ere, zentroko zuzendaritzak hala eskatzen badu, edo klaustroko kideen heren bat, gutxienez, zuzendaritzari idatziz eskatzen badio.
4. Ohiko deialdia gutxienez 15 egunekin egin beharko da. Ezohiko deialdia 48 ordu lehenago egin ahal izango da.
5. Klaustroko kide guztiak nahitaez joan behar dute klaustroko bilkuretara. Edozein absentzia behar bezala justifikatu beharko da.

## **Irakasleen Klaustroaren eskumenak**

1. Ikastetxeko zuzendaritzari proposamenak egitea, ikastetxeko proiektuak egin ditzan.
2. Curriculum-proiektuak eta irakaskuntza-alderdiak onartzea eta ebaluatzea, ikastetxearen hezkuntza-proiektuaren arabera.
3. Esperimentazioaren eta ikerketa pedagogikoaren arloan eta ikastetxeko irakasleen prestakuntzan ekimenak sustatzea.
4. Ikasleen orientazioari, tutoretzari, ebaluazioari eta errehabilitazioari buruzko eginkizunak koordinatzea.
5. Hezkuntza-administrazioak edo ikastetxearen bilakaerari buruzko edozein txostenek ikastetxeari buruz egindako ebaluazioaren emaitzak aztertzea eta baloratzea.



## **IV KAPITULUA**

### **Giza baliabideen eskubideak eta betebeharrak**

#### **Irakasleen eskubideak**

Irakasleek bermatuta dute katedra-askatasuna, eta hezkuntza-helburuak lortzera bideratuko da, ikastetxeko zuzendaritzarekin lankidetzan arituz irakaskuntzaren arloan indarrean dagoen araudia betetzeko.

Musika Eskolako irakasleek eskubide hauek izango dituzte:

1. Udal Musika Eskolako irakasleen lan-eskubide aitortuak, irakaskuntza-jardunaldiari eta -egutegiari dagokienez.
  2. Irakasleen klaustroan aktiboki parte hartzeko eta deialdia eskatzeko eskubidea.
  3. Hezkuntza-komunitateko kide guztiek errespetatuak izateko eskubidea, haien kontzientzia-askatasuna eta sinesmen ideologiko, etiko, erlijioso eta moralak errespetatuak izateko eskubidea, eta haien intimitatea, duintasuna eta osotasun pertsonala errespetatzeko eskubidea.
  4. Katedra-askatasunerako eskubidea, berariazko curriculuma koordinatuz hainbat irakasleren irakasgai komuneren kasuan.
  5. Eskolak prestatzeko, material didaktikoak prestatzeko, beste irakasle batzuekin edo zuzendaritza-taldearekin koordinazio-bilerak egiteko, klaustroan parte hartzeko, ikasleen gurasoei eta/edo tutoreei arreta emateko, ebaluazioak egiteko eta abarretarako behar adina denbora izateko eskubidea.
  6. Astean lan egiteko denbora izateko eskubidea, ez eskolako eta ez presentziala, prestakuntzan eta etengabeko eguneratzean, hezkuntza-ikerketan eta -berrikuntzan, musika-jardunean eta lanbide-kalitatea hobetzen laguntzen duten ekintzetan aritzeko.
  7. Egoki iritzitako iradokizunak, ideiak, gaiak, gorabeherak edo arazoak gobernu-organoei azaltzea.
  8. Ikastetxeko instalazioak eta materiala erabiltzeko eskubidea, ezarritako ordutegiak eta arauak errespetatuz.
  9. Ikasleen gurasoekin eta/edo tutoreekin harremanetan jartzeko eskubidea, eta, egoki deritzotenean, tutoretzetara deitzeko eskubidea, zuzendaritza-taldeari horren berri emanez.
  10. Nahigabeko istripuengatik edozein erantzukizun zibil izateko eskubidea.
  11. Komunikazio ofizialen eta Musika Eskolari eragiten dioten gai guztien berri izateko eskubidea.
- Legezko edo erregelamenduzko xedapenetan ezarritako beste edozein.

## **Irakasleen betebeharrak**

1. Bere hezkuntza-funtzioak eskatzen dituen arau etikoak zorrotz betetzea.
2. Etengabeko hobekuntza musikala, teknikoa eta pedagogikoa ziurtatzea. Irakasleen eskolaz kanpoko ordutegiaren zati bat hobekuntza horretara bideratuta dago, baita birziklatze-ikastaroak egitera ere.
3. Ikastetxeko Zuzendaritzarekin lankidetzan aritzea ikastetxeko bizikidetzara akademikoari eusteko.
4. Eskolaz kanpoko jardueretan laguntzea.
5. Irakasleek aldatu behar izan dituzten eskolak berreskuratzea, ikastetxearen ohiko funtzionamendua aldatu gabe, betiere Zuzendaritzaren baimenarekin.
6. Gurasoak, ikasleak eta irakasle ez diren langileak errespetuz eta begirunez tratatzea.
7. Esleitu zaizkion eskolak egoki eta puntualki ematea.
8. Bere klaseko ordena errespetatzea eta mantentzea, eta Eskura duzun materiala egoera onean dago (erabileraren ondoriozko higadura izan ezik), eta edozein anomalia edo akats jakinarazi behar diozu ikasketaburuari.
9. Ikasleen eskubideak errespetatzea, haien osotasun fisikoa eta psikikoa zorrotz zainduz eta ikasleen prestakuntza integrala lortzeko ordena-, lan- eta konfiantza-ohiturak sortuz.
10. Guraso eta ikasleen kontsultei erantzutea horretarako ezarritako ordutegian, arauen arabera.
11. Ikastetxetik kanpoko ikasleekin jarduerak egiteko asmoaren berri ematea ikasketaburuari edo -buruari, hala badagokio, onar ditzan.
12. Gurasoei edo legezko ordezkariari, bai eta ikasleei eurei ere, haien bilakaera akademikoaren berri ematea.
13. Ikasleak eskoletara eta jardueretara joan diren egiaztatzea, eta justifikatu gabeko absentzien berri ematea.
14. Ikasleak hutsegiteren bat egiten duenean, beharrezkoak diren zehapenak jartzea, araudi honetan adierazitakoa kontuan hartuta, gurasoei edo legezko ordezkariari eta, hala badagokio, ikasleari hutsegitearen berri idatziz ematea, eta ikasketaburuari eta zuzendaritzari horren berri ematea.
15. Klaustroaren bileretara eta irakaskuntza-jarduerari dagokionez deitzen diren gainerako bileretara joatea. Puntualtasun- eta bertaratze-faltak, bai klaustroetara, bai saileko bileretara edo bestelakoetara, ikasketaburuak kontrolatuko ditu, eta ikastetxeko zuzendaritzari jakinaraziko dizkio, dagozkion diziplina-neurriak har ditzan.
16. Hautatuak izan diren ordezkariak-karguek dakartzaten erantzukizunak bere gain hartzea.

17. Dagokion sailak onartutako programa garatzea, betiere kontuan hartuta eskola edo ikasle bakoitzaren ezaugarri berezietara egokitzen dela.

18. Ikaslearen ebaluazio jarraitua egitea, ikasleak ikasgelan egiten dituen jardueretan eta eskuratutako ezagutzei, horien ulermenari eta aplikazioari buruzko era guztietako egiaztapenen emaitzetan oinarrituta, sailak finkatutako irizpideen arabera.

19. Zuzendariak esleitutako erantzukizunak bere gain hartzea eta betetzea.

20. Irakastorduak ez diren orduak ematen dituen irakasgaien berezko zereginetara edo eskolaren garapen handiagora bideratutako beste batzuetara bideratzea.

21. Ikasturte bakoitzaren amaieran memoria txosten bat egitea, zuzendariak eskatutakoaren arabera, bai eta Patronatuak eska dezakeen beste edozein txosten ere.

### **Irakasleen eginkizunak.**

1. Hezkuntza-prozesua hobeto garatzen dela zaintzea, ikasleen nortasuna, interesak eta taldean duten integrazio-maila ezagutuz.

2. Ikasleei orientazioa eta aholkularitza ematea ondorengo hezkuntza-aukera profesionalei buruz.

3. Gurasoei beren seme-alaben martxa akademikoaren berri ematea. Eskolara joatea, errendimendua eta zailtasunak.

4. Taldeko ikasleen dokumentazio administratibo-pedagogikoa betetzea.

### **Tutoretza-orduak.**

Gurasoei harrera egiteko ordutegiak, ikasleen arreta eta bilerak Gainerako irakasleekin, banakako ordutegietan jasoko dira, eta Urte akademikoaren hasieran jakinarazitakoak. Ordutegia egiterakoan, ikasle-taldeen orduak eta irakasleari esleitutako orduetako bat bat izan beharko dira, irakaslearekin bildu ahal izateko.

Irakasleek bilera bateratuak deitu ahal izango dituzte beren gurasoekin Taldea, egoki baderitzo, ikasturte hasierako bileraz gain.

### **Ebaluazio-batzordeak.**

Aldian-aldian talde baten ibilera eta errendimendua baloratzen dituen organoa da, banaka zein taldeka.

Irakasleak nahitaez joan behar dira ebaluazio-saiora.

Taldeko irakasleek ebaluazio-aktetan jarriko dituzte notak.

Ebaluazio-saioan, ikasleak errendimenduari, jarrerari eta interesari dagokienez, eta kasuak aztertuko dira.

Arreta berezia merezi duten arazoak, konponbideak proposatuz.

### **Musika Eskolako ikasleen eskubideak**

1. Ikasle guztiek oinarrizko eskubide eta betebeharrak dituzte, beren adinaren eta egiten ari diren irakaskuntzen ondoriozko bereizketarik gabe.
- 2.- Beren eskubideak baliatzeak berekin ekarriko du hezkuntza-komunitateko kide guztien eskubideak aitortzea eta errespetatzea.
3. Eskubidea du bere prestakuntza osoa bermatzeko Nortasuna. Horretarako, ikastetxearen programazio orokorra bideratuko da beti, eta horren onarpenean Musika Patronatuko Batzordearen bidez parte hartuko dute.
4. Eskubidea du bere kontzientzia-askatasuna, sinesmen erlijioso, moral edo ideologikoak errespetatzeko, bai eta bere intimitatea ere, sinesmen edo sinesmen horiei dagokienez.
- 5.- Ikastetxeen funtzionamenduan eta bizitzan, eskola-jardueran eta haien kudeaketan parte hartzeko eskubidea du. Parte hartzea Musika Patronatuko Batzordea gai horri buruz indarrean dauden xedapenen arabera egingo da.
6. Eskubidea du ordezkatzeko dituen pertsonen informazioa jasotzeko.
7. Elkartzeko eskubidea du, ikasleen elkarteak, federazioak eta konfederazioak sortuz.
8. Biltzeko eskubidea du, indarrean dagoen legeriaren arabera eta irakaskuntza-jardueren garapen normala errespetatuz.
9. Eskubidea du bere eskola-errendimendua objektibotasun osoan irizpideen arabera baloratzeko. Etengabeko ebaluazio-prozesua aplikatzeko, aldi-aldi joan behar da ikasketa-plana osatzen duten ikasgaietarako programaturako eskola eta jardueretara. Nolanahi ere, ikasleek edo haien tutoreek irakasleei jarduera akademikoaren edo ikasturte bakoitzeko ebaluazio partzialen edo amaieren kalifikazioari buruzko argibideak eskatzeko duten ahalmena alde batera utzi gabe, legezko ordezkariak ezarritako epe eta moduen barruan erreklamatu ahal izango dute ebaluazio horietako kalifikazioen aurka.
10. Eskola- eta lanbide-orientazioa jasotzeko eskubidea du, garapen pertsonal, sozial eta profesionalik handiena lortzeko, bere gaitasunen, asmoen edo interesen arabera.
11. Hezkuntza-komunitateak hori lortzeko beharrezkoak diren jarduerak antolatuko ditu.
12. Hezkuntza-komunitatea osatzen duten pertsona guztiak behartuta daude Foru Dekretu horretan ezartzen diren eskubideak errespetatzea.

## **Musika Eskolako ikaslearen betebeharrak**

Ikasketa ikasleen oinarrizko betebeharra da, eta honako betebeharrak hauek zehazten da:

1. Eskolara garaiz joatea eta ikasketa-planak garatzeko jardueretan parte hartzea.
2. Ikasle adingabeen kasuan, gurasoek ahalik eta puntualtasun handienarekin ekarri eta jaso beharko dituzte seme-alabak, ikastetxea ez baita ikasleen erantzule egiten eskola-orduetatik kanpo.
3. Eskolara ez joatea justifikatzea eta, ahal bada, irakasleari alde aurretik jakinaraztea. Justifikaziorik gabe, bi hilez behin eskolara ez joateak Eskolako plaza galtzea ekarriko du, plaza hori beste ikasle batek aprobetxa baitezake.
4. Ikaslea ez bada joaten, eskola ez da berreskuratuko.
5. Ikastetxeko jarduerak garatzeko onartutako ordutegiak betetzea eta errespetatzea.
6. Irakasleek ikaskuntzari buruz dituzten orientabideak jarraitzea eta behar duten errespetua eta begirunea erakustea. Bestela, irakasleak zuzendaritzara bidaliko du ikaslea, eta han egongo da eskola amaitu arte.
7. Ikaskideen ikasteko eskubidea errespetatzea.
8. Zentroko materiala eta espazioa zaintzea.
9. Eskolak programatutako jardueretan parte hartzea, irakasleak edo zuzendariak hala eskatzen duenean.
10. Eskolak antolatutako kontzertu eta entzunaldietara joatea nahitaezkoa, bai parte hartu behar duten ikasleentzat, bai irakasleak edo zuzendaritzak izendatzen dituenentzat. Kasu horietan, klasea ez da berreskuratzen, kontzertura edo entzunaldira joatea ere pedagogikotzat jotzen baita, hezkuntza-prozesuaren parte baita.

## **Familien eta/edo ikasleen arduradunen eskubideak.**

1. Elkarte batean edo gehiagotan antolatu ahal izango dira.
2. Ikastetxearen kudeaketan parte hartu ahal izango dute, Musika Patronatuko Batzordean ordezkatzuz.
3. Elkarrekin ekarpen ekonomikoa egin ahal izango dute aparteko jardueretan.  
Ikastetxeak antolatutako ikasleak.
4. Seme-alaben errendimendu akademikoari buruzko informazioa jasoko dute kalifikazio-buletinen bidez. Buletin horiek sinatuta bidali beharko dituzte ikastetxera.
5. Familiarekin bilerak egin ahal izango dira, familiak edo irakasleek hala eskatuz gero. Era berean, beren seme-alaben portaeraren berri emango

zaie, Kalifikazio Buletineko oharretarako erreserbatutako atalaren bidez, bai eta hutsegiteen, jokabide desegokien eta abarren berri ere.

6. Justifikatu gabeko faltak metatzea falta arina, larria edo oso larria da, eta dagokion zehapena dakar, erregelamendu honetako faltak eta zehapenak atalean jada tipifikatuta dagoena.

7. Errendimendu akademikoa edo portaera egokia ez denean, gurasoei jakinaraziko zaie komenigarria dela beren semearen edo alabaren aukerekin, gaitasunarekin eta nahiarekin bat datozen beste ikasketa batzuk egitea.

8. Familiek ikastetxeko eskolaz kanpoko jardueretan lagundu beharko dute, seme-alabak jarduera horietan parte hartzera animatuz eta, horrela, beren kultura-garapena osoagoa izan dadin lagunduz. Era berean, beharrezkoa denean, laguntza eskatu ahal izango zaie (eskola-egunetik kanpo programatutako irteeretako laguntzaileak, ekarpen ekonomiko txikiak...).

### **Irakasle ez diren langileen betebeharrak.**

Irakasle ez diren langileak (halakorik balego) funtsezko elementua dira Musika Eskolaren martxa onean, eta haren funtzionamenduan laguntzen dute. Irakasle ez diren langileen eginkizunak

1. Eraikina, materiala eta instalazioak zaintzea.
2. Nork bere zereginei dagozkien zereginak betetzea.
3. Musika Eskolatik kanpoko pertsonen sarrera kontrolatzea.
4. Agindutako makinak eta instalazioak erabiltzea (fotokopiagailua, berokuntza-makinak, etab.).
5. Musika Eskolako ikasleei arreta eta informazioa ematea.

### **Irakasle ez diren langileen eskubideak.**

Musika Eskolako irakasle ez diren langileek (halakorik balego) eskubide hauek izango dituzte:

1. Langile guztiei aitortutako lan-eskubideak.
2. Hezkuntza-komunitateko kide guztiek errespetatuak izateko eskubidea, haien kontzientzia-askatasuna eta sinesmen ideologiko, etiko, erlijioso eta moralak errespetatuak izateko eskubidea, eta haien intimitatea, duintasuna eta osotasun pertsonala errespetatzeko eskubidea.
3. Egoki iritzitako iradokizunak, ideiak, gaiak, gorabeherak edo

arazoak gobernu-organoei azaltzea.

4. Nahigabeko istripuengatiko edozein erantzukizun zibil izateko eskubidea.

5. Komunikazio ofizialen eta Udal Musika Eskolari eragiten dioten gai guztien berri izateko eskubidea. Legezko edo erregelamenduzko xedapenetan ezarritako beste edozein.

## **V. KAPITULUA**

### **Bizikidetza- eta jokabide-arauak.**

#### **1. Materiala:**

Guztion betebeharra da honako material, altzari eta instalazio hauek zaintzea:

Zentroa, beti kontserbazio- eta erabilera-egoera onenean mantenduz.

- Ikasleek ikasgeletan, konketetan, korridoreetan eta abarretan sortzen diren kalteen berri eman beharko diote dagokien irakasleari, bai nahita eragindakoak bai ustekabekoak, erantzukizun indibidualak zein kolektiboak mugatu daitezten.

- Kalteak zaintza faltagatik gertatu badira edo nahita gertatu badira, kaltea eragin duten pertsonak konponketa ordainduko dute, eta kasua Zuzendaritza Taldeak proposatuta tratatu ahal izango da, Patronatuko Batzordean.

**2. Garbiketa:** ahalik eta kontu handienaz ibili behar da ikastetxeko gela guztiak garbi edukitzen: ikasgelak, korridoreak, konketak, etab. Beraz, debekatuta dago pipak, txikleak, ogitartekoak, etab. jatea, zaintza faltaren ondorioz zikinkeria dagoenean. Hori eragin dutenak arduratuko dira garbiketaz.

**3. Kartelak:** horretarako jarritako tauletan bakarrik jar daitezke kartelak, alde zurretik

Zuzendaritzaren baimena, elkarrekiko errespetua inola ere ez galtzeko.

**4. Erretzea:** ezingo da eraikinaren barruan erre.

**5. Edari alkoholdunak:** ezingo da edaririk saldu edo kontsumitu Alkoholikoak.

**6. Biltzeko lekuak:** korridoreak, eskailerak eta komunak erabiltzea saihestuko da biltzeko edo jolasteko lekuak.

### **Asistentzia, puntualtasuna eta zentroan egotea.**

1. Puntualtasuna: eskolak eta beste edozein jarduera hasi eta amaituko dira  
Unean-unean.
2. Ikasleen hutsegiteak justifikatu egin beharko dira beti, legezko tutoretako batek sinatutako azalpen idatziaren bidez, egunak eta orduak zehaztuta, eskolak emandako frogagiri-ereduan, zeina dagokion irakasleari emango baitzaio. Aurreikusitakoak aldeztatik jakinaraziko dira, bai eta ikastetxera itzuli ondoren eta hiru eskola-egun igaro baino lehen gertatutakoak ere. Kasu jakin batzuetan, guraso edo arduradunen presentzia eskatuko da.
3. Absentziak: ikasle batek, ustekabean, ikastetxetik joan behar badu, legezko tutoretza duenak idatziz eskatuko dio dagokion irakasleari, arrazoa azalduta. Absentzia aurreikusita badago, eskabideari irteera-ordua gehituko zaio.
4. Irakastorduak: ikasleek, eskola-orduetan, ezin izango dute korridoretan, eskaileretan, komunetan eta abarretan egon, edozein arrazoiengatik ikasgelan egoterik ez badute, horretarako gaitutako tokian egin beharko dute.

## **VI. Kapitulu**

### **Faltak eta zehapenak**

Ikastetxeko ikasleak eta gurasoak araudi honetan ezarritakoaren arabera zigortu ahal izango dira hutsegite arinak, larriak edo oso larriak egiteagatik.



**Falta oso astunak.** Honako hauek hartuko dira falta oso astuntzat:

1. Ikaslearen edo gurasoen betebeharrak oso modu larrian urratzea dakarten guztiak, baldin eta ikastetxearen funtzionamenduan arrisku edo nahasmendu handia eragiten badute, edo hezkuntza-komunitateko edozein kideri aparteko garrantzia moral edo materiala edo/eta kalte fisiko edo psikikoa eragiten badiote. Hutsegite oso larritzat hartuko dira, besteak beste, irakasle edo ikasleen aurkako irainak eta erasoak, edo eskolak behar bezala garatzea eragozten edo oztopatzen duten ekintzak edo portaerak behin eta berriz egitea.
2. Musika Eskolaren edo haren edozein instalazio eta elementuren narriadura larri eta nabarmeneko egintzak, higigarriak zein higiezinak izan, herritarren segurtasuna asaldatzearen ondorio ez direnak.
3. Ikasturte berean hiru hutsegite larri egitea.
4. Inoren ondasunak ebastea, lapurtzea edo kaltetzea.

**Falta astunak.** Honako hauek hartuko dira falta astuntzat:

1. Ikaslearen edo gurasoen betebeharrak modu larrian urratzea dakarten guztiak. Halakotzat hartuko dira, besteak beste, hezkuntza-komunitateko edozein kideren errespetua eta/edo duintasuna ez errespetatzea, edo eskolak behar bezala garatzea eragozten edo oztopatzen duten ekintzak edo portaerak unean-unean egitea.
  2. Eskoletan eta prestakuntza-jarduera osagarrietan behin eta berriz agertzen den pasibotasuna eta interesik eza.
  3. Instalazioen, altzarien eta bitartekoen narriadura ez-garrantzitsuko egintzak
- Materialak. Halakotzat hartuko dira, besteak beste:
- Eskolako edozein instalazio eta altzaritan
- Musika, behar den baimenik gabe,
- Helburu hori (arbelak...);
- Musika, horretarako jarritako lekuetatik kanpo (paperontziak...)
4. Desordenen probokazio puntuala.
  5. Hutsegite arinak behin eta berriz eta sistematikoki egitea.

**Falta arinak.** Hutsegite arintzat hartuko dira ikasleen eta/edo gurasoen betebeharrak arinki urratzea dakarten guztiak.

## **Zehapenak**

### *Zehapenak falta oso astunengatik.*

Ikasle batek falta oso astuna egiten badu, organo eskudunak ikastetxetik kanporatzea erabaki dezake, edo ikastetxetik behin betiko kanporatzea, falta oso astuna berriro egiten badu.

Ikaslearen aitak edo amak falta oso astuna egiten badu, Musika Eskolaren instalazioetara eta hark bere instalazioetan edo beste leku batzuetan antolatzen dituen ekintza guztietara sartzea debekatu ahal izango da, organo eskudunak aintzat hartzen duen denboran, edo behin betiko, falta oso astuna berriro egiten bada.

### *Hutsegite larriengatik zehapenak.*

Ikasle batek hutsegite larriren bat egiten badu, organo eskudunak bost eskola-eguneko epean ikastetxetik kanporatzea erabaki dezake.

Ikaslearen aitak edo amak falta astuna egiten badu, Musika Eskolaren instalazioetara eta hark bere instalazioetan edo beste leku batzuetan antolatzen dituen ekitaldi guztietara sartzea debekatu ahal izango da, organo eskudunak gehienez ere bi hilabetez aintzat hartzen duen denboran.

### *Hutsegite arinengatik zehapenak.*

Hutsegite arinak eginez gero, zehapen hauek jarriko dira:

- A) Ohartarazpena.
- B) Idatzizko kargu-hartzea.

## **Zehapen-prozedura.**

Falta arinak kasuan kasuko irakasleak zehatuko ditu, eta horrek horren berri emango dio zuzendariari.

Hutsegite larriak ikastetxeko zuzendaritza-taldeak zehatuko ditu. Ikasleek egindako hutsegite larrien kasuan, honela jokatu da:

- Irakasleak edo irakasleak ez diren langileek Zuzendaritza Taldeari jakinaraziko diote egindako hutsegitea, eta hark, berriz, jakinaren gainean jarriko du.

-  
-

- Zuzendaritza Taldeak espedientearen instruktore bat izendatuko du, gertakariei buruzko beharrezko informazioa jasotzeko eta arau-hausleari
- edo arau-hausleei espedientea hasi dela jakinarazteko.
  - Gehienez ere hamar eskola-eguneko epean, espedientea izapidetuko da, eta arau-hausleari edo arau-hausleei jakinaraziko zaie, dagokion zehapena adierazita.
  - Zuzendaritza Taldeak, izapidetutako espedientea ezagutu ondoren, arau-hausleari edo arau-hausleei entzungo die, eta gehienez ere hamar eskola-eguneko epean ebatziko du.

Falta oso astunak Patronatuko lehendakariak zehatuko ditu.

Ikasleek egindako falta oso astunen kasuan, honela jokatu da:

- Irakasleak edo irakasle ez diren langileek Zuzendaritza Taldeari jakinaraziko diote egindako hutsegitea, eta hark ikaslearen gurasoei eta Patronatuko ordezkariari jakinaraziko die.
- Patronatuaren ordezkariak espedientearen instruktore bat izendatuko du, gertakariei buruzko beharrezko informazioa jasotzeko.
- Gehienez ere hamar eskola-eguneko epean, espedientea izapidetuko da, eta ikasleari eta haren gurasoei edo legezko tutoreei jakinaraziko zaie, dagokion zehapena adierazita.
- Dagokion informazio-batzordeak, izapidetutako espedientea ezagutu ondoren, gurasoei eta ikasleari entzungo die, eta Patronatuko lehendakariari igorriko dio haren ebazpena, egokitzen jotzen den zehapena aplikatuta.

Gurasoek egindako hutsegite larrien kasuan, honela jokatu da:

- Irakasleak edo irakasle ez diren langileek Zuzendaritza Taldeari jakinaraziko diote egindako hutsegitea, eta hark, berriz, Patronatuko lehendakariari edo dagokion batzordeari jakinaraziko dio.
- Patronatuko edo dagokion batzordeko presidentek espedientearen instruktore bat izendatuko du, gertakariei buruzko beharrezko informazioa jasotzeko eta arau-hausleari edo arau-hausleei espedientea hasi dela jakinarazteko.
- Gehienez ere hamar eskola-eguneko epean, espedientea izapidetuko da, eta arau-hausleari edo arau-hausleei jakinaraziko zaie, dagokion zehapena adierazita.
- Dagokion udaleko informazio-batzordeak, izapidetutako espedientea ezagutu ondoren, arau-hausleari edo arau-hausleei entzungo die, eta Patronatuko lehendakariari igorriko dio haren ebazpena, egokitzen jotzen den zehapena aplikatuta.

## **Ordaina eta kalte-ordaina.**

Aurreko artikuluen arabera ezarritako zehapenak gorabehera, zehatutako jokabideek kalte edo galerak eragin badizkiete musika-eskolari, haren instalazioei eta/edo altzariei, tresnei eta/edo gainerako ekipamenduei, edo hezkuntza-komunitateko kideei, prozeduraren ebazpenak honako hauek ere deklaratu ahal izango ditu:

A) Arau-hausleari eskatzea arau-haustek aldatutako egoera jatorrizko kenkariari berrezartzeko.

B) Eragindako kalte-galeren ordaina.

Erregelamendu honetan zehapen-arloan aurreikusi ez den orori dagokionez, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legean aurreikusitakoa beteko da.

## **VII KAPITULUA**

### **Plaza galtzea**

1. Araudi honetako hutsegiteen eta zehapenen kapituluan ezarritakoa gorabehera, ikasle batek Musika Eskolako plaza galduko du gutxieneko aprobetxamendu akademikoa ez frogatzeagatik.
2. Ildo horretan, musika-eskolako plaza galduko du, ikasgai jakin batean ikasturtea errepikatu ondoren, ikasturte horretan edo maila bereko beste ikasturte batean ikasgai hori berriz ere bertan behera uzten duen ikasleak.
3. Nolanahi ere, Zuzendaritza Taldeak horren berri emango dio dagokion informazio-batzordeari, eta batzorde horrek berretsiko du ikasle horrek plaza galdu duela.
4. Plaza galtzeak esan nahi du ikasle horrek ezin izango dituela ikastetxean musika-ikasketak egiten jarraitu plaza galdu eta hurrengo ikasturtean; hala ere, ikasle berri gisa lehiatu ahal izango da eta, matrikulazio-prozesu baten ondoren plaza lortzen badu, ikastetxean berriro sartu ahal izango da hurrengo ikasturteetan.
5. Era berean, ikasturtea egiteko ezarritako tasak ordaintzen ez badira, plaza galduko da.

## **Baliabideak.**

Erregelamendu honetan ezarritakoaren arabera aplikatutako zehapen arin eta larrien aurka, edo irakasleen, klaustroaren edo zuzendaritza-taldearen egintza edo ebazpenen aurka, gora jotzeko errekurtsioa jarri ahal izango zaio Patronatuari, hilabeteko epean, jakinarazpena edo egintza jaso eta hurrengo egunetik aurrera. Patronatuak hartutako erabakien aurka, honako errekurtsio hauek aurkeztu ahal izango dira:

1. Berraztertzeke errekurtsioa Patronatuan, hilabeteko epean, erabakia jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.
2. Gora jotzeko errekurtsioa Nafarroako Administrazio Auzitegian, hilabeteko epean, erabakia jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.
3. Administrazioarekiko auzi-errekurtsioa, Nafarroako Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salako epaitegian, bi hilabeteko epean, erabakia jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera.

## **VIII KAPITULUA**

### **Matrikula eta prezio publikoak**

#### **Kontzeptua.**

Arau honen xede den prezio publikoa Nafarroako Toki Ogasunei buruzko martxoaren 10eko 2/1995 Foru Legearen 28. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera ezartzen da.

#### **Ordaintzeko betebeharra.**

1. Ordaintzeko betebeharra dagokien ikastaroetan izena ematen den unean sortuko da, eta ikastaro horietan parte hartuko dutenek ordaindu beharko dute.
2. Tresnaren matrikularen zenbatekoak zenbateko bereko hiru ordainketatan ordainduko dira, banku-helbideratzearen bidez, ekainean (plaza-erreserba), urrian eta urtarrilean.
3. Taldeko irakasgaien matrikulen zenbatekoa zenbateko bereko bi

ordainketatan ordainduko da, banku-helbideratzearen bidez, ekainean (plaza-erreserba) eta urrian.

4. Interesdunak ordainketa zatikatuari uko egin ahal izango dio edo ordainketak aurreratu ahal izango ditu, Orreaga Musika Eskolari aldeztuak jakinarazita.

5. Ikastaroa amaitzean kuotak ordaintzen ez badira, beste matrikulazio bat egiteko aukera galduko da.

### **Kudeaketari eta diru-bilketari buruzko arauak**

1. Matrikularen zenbatekoa bi edo hiru epetan igorriko da (matrikula-modalitatearen arabera), ordainketa errazteko. Horretarako, matrikulatutako pertsonen matrikula egitean adierazi beharko duten banku-kontuan helbideratuko da ordainagiriaren ordainketa.

2. Matrikulatu ondoren eta ikasturtea amaitu baino lehen baja hartu nahi duten ikasleek idatziz jakinarazi beharko diote ikastetxeko zuzendaritzari, bajaren arrazoiak adierazita.

2. Ikasleek, ikasturtea hasi aurretik, ez dute inola ere baja hartzeko arrazoirik izango, izan ere, kuota hori ikastetxeak jada gauzatu duen plaza-erreserba bat da, ikasle horri irakasleen eskola-ordutegiaren barruan leku bat esleituz eta ikasturte oso batean eskolarekiko konpromisoa hartuz.

4. Ikastaroa hasten den egunetik aurrera borondatezko bajak gertatuz gero, ikastaroaren kostu osoa ordaindu beharko da, honako salbuespen hauekin:

A) Ikaslearen istripu larriagatik, aldeztuak mediku espezialista batek emandako txosten medikoa aurkeztuta, bere instrumentuak egitea eragozten duena.

B) Ikaslearen gaixotasun larriagatik, aldeztuak mediku espezialista batek emandako txosten medikoa aurkeztuta, bere instrumentuak egitea eragozten duena.

C) Ikaslearen heriotzagatik.

D) Ikastarora modu jarraituan joatea eragozten duten eta larritzat jotzen diren beste arrazoi batzuegatik. Arrazoi horiek Patronatuko Batzordeak baloratu eta arrazoituko ditu.

5. Tarifak 1. ordainketa ekainean ordainduko da, plaza-erreserba gisa. 2. ordainketa urrian eta 3. ordainketa urtarrilean (instrumentu tresnak matrikulatzeko).

6. Kuotak interesdunak hilabete horien hasieran emandako kontuan zordunduko dira, eta ordainketari aurre egiteko funts nahikoak egon beharko dira.

7. Bi ordainagiri ez ordaintzeak ikasleei eskolak etetea ekarriko du. Dirua sartzeko epea amaitu eta funts nahikorik ez badago, premiamendu-prozedurari ekingo zaio, eta etorkizunean matrikulatzeko aukera galduko da.

Erregelamendu hau behin betiko onartzen den egunean bertan jarriko da indarrean.

Araudi honetan jasotzen ez den guztirako, Nafarroako Gobernuak Hezkuntza Departamentuaren menpeko ikastetxeetan aplikatzen dena hartuko da eredu gisa.